



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ARIP BUDIMAN, SH**  
Jabatan : Kepala Bidang Penataan dan Penataan Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **EKO PUTRA, SH., M.Si**  
Jabatan : Kepala Dinas Lingkungan Hidup dan Perhubungan Kab.Tebo

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Tebo, 19 Februari 2024

PIHAK KEDUA  
  
**EKO PUTRA, SH., M.Si**  
NIP. 19680908 199601 1 001

PIHAK PERTAMA  
  
**ARIP BUDIMAN, SH**  
NIP. 19810903 201001 1 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**KEPALA BIDANG PENATAAN DAN PENAATAN PERLINDUNGAN**  
**DAN PENGELOLAAN LINGKUNGAN HIDUP**  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN PERHUBUNGAN KABUPATEN TEBO**

No (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Terlaksananya pengawasan terhadap usaha dan/atau kegiatan serta penanganan pengaduan atas dugaan pencemaran dan/atau perusakan lingkungan hidup	1. Persentase pembinaan dan pengawasan izin lingkungan	100%
		2. Persentase pengaduan yang ditangani dan ditindaklanjuti	100%
2	Meningkatnya kualitas lingkungan hidup	1. Persentase dokumen telaah kebijakan yang telah mengakomodir RPPLH dan KLHS Kabupaten	100 %
		2. Persentase penegakan hukum tindak lanjut rekomendasi hasil evaluasi pengawasan penerima izin lingkungan dan izin perlindungan dan pengelolaan lingkungan	100%

No.	Kegiatan	Anggaran
1	Rencana Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (RPPLH) Kabupaten/Kota	Rp. 382.605.500,-
2	Penyelenggaraan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) Kabupaten/Kota	Rp. 359.805.500,-
3	Pembinaan dan Pengawasan terhadap usaha dan/atau kegiatan yang izin lingkungan dan izin PPLH diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp.107.085.740,-
4	Penyelesaian pengaduan masyarakat di bidang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH) Kabupaten/Kota	Rp. 13.567.000,-
<b>Total Anggaran</b>		<b>Rp.863.063.740,-</b>

**KEPALA DINAS**  
**LINGKUNGAN HIDUP DAN PERHUBUNGAN**  
**KABUPATEN TEBO**



**EKO PUTRA, SN., M.Si**  
**NIP. 19680908 199601 1 001**

**PIHAK PERTAMA**

**ARIP BUDIMAN, SH**  
**NIP. 19810903 201001 1 010**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **MAIZAR, SE., M.Pdi**  
Jabatan : Kepala Bidang Lalu Lintas dan Angkutan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **EKO PUTRA, SH., M.Si**  
Jabatan : Kepala Dinas

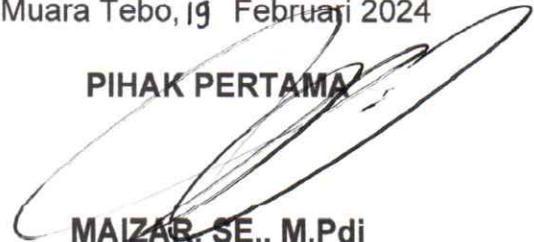
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Tebo, 19 Februari 2024

  
**PIHAK KEDUA**  
**EKO PUTRA, SH., M.Si**  
NIP. 19680908 199601 1 001

  
**PIHAK PERTAMA**  
**MAIZAR, SE., M.Pdi**  
NIP. 19740515 199403 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KEPALA BIDANG LALU LINTAS DAN ANGKUTAN  
DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN PERHUBUNGAN KABUPATEN TEBO**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Penataan manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas, Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan Angkutan Orang dalam Trayek Lalu Lintas	1. Jumlah laporan Penataan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	3 Kegiatan
		2. Jumlah laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Izin Penyelenggaraan Angkutan Orang dalam Trayek Lalu Lintas	4 Laporan

Muara Tebo, 19 Februari 2024

KEPALA DINAS,



**EKO PUTRA, SH., M.Si**  
NIP. 19680908 199601 1 001

KEPALA BIDANG LALU LINTAS DAN ANGKUTAN

**MAIZAR, SE., M.Pdi**  
NIP. 19740515 199403 1 007



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YANUAR, SE**  
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Kebersihan, Pengelolaan Sampah dan Ruang Terbuka Hijau

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **EKO PUTRA, SH., M.Si**  
Jabatan : Kepala Dinas Lingkungan Hidup dan Perhubungan Kab. Tebo

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Tebo, 19 Februari 2024

**PIHAK KEDUA**  
  
**EKO PUTRA, SH., M.Si**  
NIP. 19680908 199601 1 001

**PIHAK PERTAMA**  
  
**YANUAR, SE**  
NIP. 19670101198803 1 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**KABID PELAYANAN KEBERSIHAN, PENGELOLAAN SAMPAH DAN RTH**  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN PERHUBUNGAN KABUPATEN TEBO**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Pelayanan Kebersihan, Pengelolaan Sampah dan Ruang Terbuka Hijau	1. Luas ruang terbuka hijau yang terkelola 2. Persentase Penanganan Limbah B3 3. Cakupan pengelolaan sampah skala perkotaan	7,2 Ha 70% 66.704,44 Ton

No	Kegiatan	Anggaran
1.	Pengelolaan Keanekaragaman Hayati Kabupaten/Kota	Rp. 807.553.999,-
2.	Penyimpanan Sementara Limbah B3	Rp. 25.184.255,-
3.	Pengelolaan Sampah	Rp.5.881.838.523,-
	<b>Total Anggaran</b>	<b>Rp.6.714.576.777,-</b>

Muara Tebo, 19 Februari 2024

**KEPALA DINAS LINGKUNGAN  
HIDUP DAN PERHUBUNGAN  
KABUPATEN TEBO**



**EKO PUTRA, SH., M.Si**  
NIP. 19680908 199601 1 001

**KEPALA BIDANG PELAYANAN  
KEBERSIHAN, PENGELOLAAN SAMPAH  
DAN RUANG TERBUKA HIJAU**

**YANUAR, SE**  
NIP. 19670101198803 1 005



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **NEDY YAHYA NURHADI, S.Si**  
Jabatan : Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan Hidup

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **EKO PUTRA, SH., M.Si**  
Jabatan : Kepala Dinas Lingkungan Hidup dan Perhubungan Kab. Tebo  
Selaku atasan langsung PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Tebo, 19 Februari 2024

**PIHAK KEDUA**

**EKO PUTRA, SH.,M.Si**  
NIP. 19680908 199601 1 001

**PIHAK PERTAMA**

**NEDY YAHYA NURHADI, S.Si**  
NIP. 198511182015031002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

**PERANGKAT DAERAH : DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN PERHUBUNGAN**  
**TAHUN ANGGARAN : 2024**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya penyelenggaraan urusan pemerintahan bidang ketatausahaan, laboratorium lingkungan hidup	Jumlah terlaksananya rencana kerja penyelenggaraan urusan pemerintahan bidang ketatausahaan, laboratorium lingkungan hidup	3 Rencana
		Jumlah terlaksananya kegiatan pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan laboratorium lingkungan hidup	3 Kegiatan
		Jumlah terlaksananya kegiatan penyelenggaraan keuangan/perengkapan dan administrasi umum	3 Laporan
		Jumlah terlaksananya kegiatan persiapan dan penyusunan pedoman serta petunjuk tatalaksana administrasi	3 Laporan
		Jumlah terlaksananya kegiatan memeriksa, meneliti dan menandatangani konsep yang diajukan oleh bawahan sesuai dengan petunjuk kerja agar tercapainya kebenaran dokumen berdasarkan peraturan dan ketentuan yang berlaku	3 Dokumen
		Jumlah terlaksananya kegiatan dalam menyampaikan saran dan pertimbangan teknis kepada atasan sesuai dengan bidang tugas dan permasalahannya berdasarkan peraturan dan ketentuan yang berlaku	3 Laporan
		Jumlah terlaksananya pelaksanaan program kegiatan lingkup Unit Pelaksana Teknis Daerah Laboratorium Lingkungan Hidup	3 Laporan

Muara Tebo, 19 Februari 2024

**KEPALA DINAS LINGKUNGAN  
HIDUP DAN PERHUBUNGAN**

**KEPALA UPTD LABORATORIUM  
LINGKUNGAN HIDUP**

  
**EKO PUTRA, SH.,M.Si**  
 NIP. 19680908 199601 1 001

  
**NEDY YAHYA NURHADI, S.Si**  
 NIP. 198511182015031002



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ASTREENY GUSTINA T. PURBA, A.Md**  
Jabatan : Kepala Seksi Teknik Perbengkelan dan Penyuluhan Perhubungan  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HERMAN PLANI, S.Sos**  
Jabatan : Kepala Bidang Teknik Prasarana dan Keselamatan  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Tebo, 19 Februari 2024

**PIHAK KEDUA**

**HERMAN PLANI, S.Sos**  
NIP. 19760512 200212 1 007

**PIHAK PERTAMA**

**ASTREENY GUSTINA T PURBA, A.Md**  
NIP. 19860803 201001 2 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**KEPALA BIDANG TEKNIK PRASARANA DAN KESELAMATAN**  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN PERHUBUNGAN KABUPATEN TEBO**

No (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Meningkatnya kegiatan Teknik perbengkelan dan penyuluhan perhubungan	Terpenuhinya persentase data dan penyuluhan perhubungan.	100%

Muara Tebo, 09 Februari 2024

**KEPALA BIDANG TEKNIK  
PRASARANA DAN KESELAMATAN**



**HERMAN PLANI, S.Sos**  
NIP. 19760512 200212 1 007

**KEPALA SEKSI TEKNIK  
PERBENGKELAN DAN PENYULUHAN  
PERHUBUNGAN**



**ASTREENY GUSTINA T. PURBA, A.Md**  
NIP. 19860803 201001 2 009



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **KARTIKA SARI, A.Md**  
Jabatan : Kepala Subbagian Tata Usaha UPTD Laboratorium Lingkungan Hidup

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NEDY YAHYA NURHADI, S.Si.**  
Jabatan : Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan Hidup  
Selaku atasan langsung PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Tebo, 19 Februari 2024

**PIHAK KEDUA**

**NEDY YAHYA NURHADI, S.Si**  
NIP. 198511182015031002

**PIHAK PERTAMA**

**KARTIKA SARI, A.Md**  
NIP. 199009162015032007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

PERANGKAT DAERAH : DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN PERHUBUNGAN  
TAHUN ANGGARAN : 2024

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya kegiatan pemberian petunjuk, pembagian tugas, pengkoreksian, pengawasan, perencanaan kegiatan urusan keorganisasian dan ketatalaksanaan, umum, kepegawaian, perlengkapan, program dan pelaporan serta keuangan dalam rangka mendukung mekanisme kerja UPTD	Jumlah terlaksananya rencana kegiatan subbagian tata usaha meliputi urusan keorganisasian dan ketatalaksanaan, umum, kepegawaian, perlengkapan, program dan pelaporan serta keuangan	3 Rencana
		Jumlah terlaksananya pembagian tugas pengelolaan urusan keorganisasian dan ketatalaksanaan, umum, kepegawaian, perlengkapan, program dan pelaporan serta keuangan	3 Laporan
		Jumlah terlaksananya kegiatan pengkoreksian, pengawasan pengelolaan urusan keorganisasian dan ketatalaksanaan, umum, kepegawaian, perlengkapan, program dan pelaporan serta keuangan	3 Laporan
		Jumlah terlaksananya laporan hasil pelaksanaan tugas/kegiatan kepada atasan	3 Laporan

Muara Tebo, 19 Februari 2024

KEPALA UPTD LABOTARORIUM  
LINGKUNGAN HIDUP



NEDY YAHYA NURHADI, S.Si  
NIP. 198511182015031002

KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA  
UPTD LABORATORIUM  
LINGKUNGAN HIDUP



KARTIKA SARI, A.Md  
NIP. 199009162015032007